


SOL·LICITUD D'AJUTS PER A MENJADOR ESCOLAR

Pas 1 de 2: **Entrada de dades**

En aquest pas cal entrar les dades de la persona sol·licitant i omplir la informació relativa a allò que es demana.

 **Instruccions de tramitació**

Sol·licitant

Introduïu les dades de la persona, entitat o empresa titular de la sol·licitud

Tipus de document*

DNI / NIF 

Número de document*

Nom o raó social*

Primer cognom**

Segon cognom

Dades de contacte

Introduïu les dades necessàries a efectes de comunicació

País

Espanya 


Província*

Barcelona 

Municipi*

Terrassa 

Carrer/Avinguda/Plaça*

Informe el carrer, avinguda, ... 

Número*

Bis

Esc.

Pis

Porta

C.Postal*

Telèfon mòbil *

Telèfon fix *

Correu electrònic

* Dades obligatòries (** dades obligatòries només en cas de persona física)
És obligatori fer constar un número de telèfon. fix o mòbil.

SOL·LICITO

Ajut/s de menjador escolar pel curs 2024-2025, en relació a les següents dades:

Presentador/a de la sol·licitud*

Punts d'orientació social

Dades del/de la tutor/a

Nom i cognoms

Tipus de document

Número de document

Centre educatiu

Centres educatius d'Infantil - Primària - Secundària - Educació Especial

Nom del centre educatiu*

En cas d'escolarització dels/de les menors en centres escolars diferents, disposen de l'apartat **d'OBSERVACIONS** al final d'aquest formulari per indicar-ho.

Dades de l'alumne/a sol·licitant - 1 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms*

Data de naixement*

(Ex.: 01/12/2004)

Nacionalitat

(només lletres)

**IDALU (Codi
identificador de
l'alumne/a)**

(En cas de no disposar de la informació, s'ha de fer la consulta al centre educatiu)

**Curs que l'alumne/a
farà aquest 2024-25***

--- seleccionar el curs ---

Dades de l'alumne/a sol·licitant - 2 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Nacionalitat

(només lletres)

**IDALU (Codi
identificador de
l'alumne/a)**

(En cas de no disposar de la informació, s'ha de fer la consulta al centre educatiu)

**Curs que l'alumne/a
farà aquest 2024-25**

--- seleccionar el curs ---

Dades de l'alumne/a sol·licitant - 3 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Nacionalitat

(només lletres)

**IDALU (Codi
identificador de
l'alumne/a)**

(En cas de no disposar de la informació, s'ha de fer la consulta al centre educatiu)

**Curs que l'alumne/a
farà aquest 2024-25**

En el cas de famílies que hagin d'introduir les dades de més de tres fills/es o alguna altre casuística, disposen de l'apartat d'OBSERVACIONS al final d'aquest formulari per fer-ho.

Altres membres computables de la Unitat Familiar

. **Són membres computables** de la unitat familiar: progenitors, germans/nes solters/res menors de 25 anys i avis que convisquin al mateix domicili.

. **NO incloure** en aquest apartat els/les alumnes sol·licitants

. En cas dels progenitors, si no hi ha separació o divorci legal, cal que tots dos hi constin a la sol·licitud encara que no convisquin al mateix domicili.

Dades d'altres membres de la unitat familiar - 1 -

Tipus de document	Número de document
<input type="text" value="DNI / NIF"/>	<input type="text"/>
Nom i cognoms	<input type="text"/>
Data de naixement	<input type="text"/> (Ex.: 01/12/2004)
Parentiu	<input type="text" value="--- seleccionar el parentiu ---"/>

Dades d'altres membres de la unitat familiar - 2 -

Tipus de document	Número de document
<input type="text" value="DNI / NIF"/>	<input type="text"/>
Nom i cognoms	<input type="text"/>
Data de naixement	<input type="text"/> (Ex.: 01/12/2004)
Parentiu	<input type="text" value="--- seleccionar el parentiu ---"/>

Dades d'altres membres de la unitat familiar - 3 -

Tipus de document	Número de document
<input type="text" value="DNI / NIF"/>	<input type="text"/>
Nom i cognoms	<input type="text"/>
Data de naixement	<input type="text"/> (Ex.: 01/12/2004)
Parentiu	<input type="text" value="--- seleccionar el parentiu ---"/>

Dades d'altres membres de la unitat familiar - 4 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Parentiu

--- seleccionar el parentiu ---



Dades d'altres membres de la unitat familiar - 5 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Parentiu

--- seleccionar el parentiu ---



Dades d'altres membres de la unitat familiar - 6 -

Tipus de document

DNI / NIF



Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Parentiu

--- seleccionar el parentiu ---



Dades d'altres membres de la unitat familiar - 7 -

Tipus de document

DNI / NIF

Número de document

Nom i cognoms

Data de naixement

(Ex.: 01/12/2004)

Parentiu

--- seleccionar el parentiu ---

Situacions específiques de la unitat familiar

Separació o divorci dels progenitors amb conveni regulador*

Sí

No

Te conveni regulador de custòdia compartida i vol sol·licitar l'ajut un sol progenitor.*

Sí

No

(En aques cas, només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador)

Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar*

Sí

No

Unitat familiar amb situació de violència de gènere*

Sí

No

Cal presentar la documentació acreditativa de les situacions que s'hagin marcat afirmativament.

Dades econòmiques familiars

Percepció d'ajuts econòmics d'urgència social atorgats per l'Ajuntament de Terrassa durant l'any 2023*

- Sí
- No

Percepció d'un ajut H10 atorgat per l'Ajuntament de Terrassa en concepte de lloguer durant l'any 2023*

- Sí
- No

Subvenció de l'Agència d'Habitatge de Catalunya durant l'any 2023 en concepte de lloguer a persones arrendatàries amb risc social per motius residencials*

- Sí
 - No
-

Declaració responsable

DECLARO que:

. Són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que quedem assabentats/des que la inexactitud de les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut

. Accepto les bases de la convocatòria per la qual sol·licito l'ajut

. He informat a tots els membres de la unitat familiar de la presentació d'aquesta sol·licitud, que suposa:

a) l'Autorització perquè el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya puguin accedir a les dades vigents de l'Agència Tributària en el moment de la tramitació

b) l'Autorització a l'Ajuntament de Terrassa a consultar la percepció d'ingressos a l'Institut de la Seguretat Social, de cadascú dels membres computables de la unitat familiar de l'alumne/a sol·licitant d'un ajut de menjador escolar

En cas contrari, el/la sol·licitant, en nom de les persones interessades, o en el seu propi, podrà exercir els seus drets d'oposició d'acord amb la legislació vigent marcant la següent casella:

M'oposo a la consulta de dades i documents a les institucions públiques que intervenen en la gestió d'aquesta sol·licitud. En aquest cas em comprometo a aportar en el moment de presentar la sol·licitud tots els documents necessaris per fer la valoració.

**Dades de la persona o
persones que s'oposen**

(NIF, Nom i cognoms)

(max. 200 caràcters)

. Estic informat/da de l'obligatorietat de presentar els documents requerits davant els òrgans de control de l'Administració per, si escau, verificar-ne les dades

. Estic assabentat/ada que la informació derivada de la formalització d'aquesta sol·licitud donarà lloc a un acord del Consell Comarcal i, per tant, són dades públiques

Autorització

AUTORITZO a què el pagament de l'ajut de menjador es realitzi a l'ajuntament de referència o a l'escola/AMPA que gestiona el servei

L'Ajuntament de Terrassa comprovarà les dades consignades en aquesta sol·licitud en les bases de dades pròpies i d'altres administracions.

La presentació d'aquesta sol·licitud suposa l'autorització a l'ajuntament a tramitar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Occidental, i a traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat d'alumne/a

L'Ajuntament de Terrassa enviarà, al número de telèfon que consta en aquesta sol·licitud, durant el període de tramitació de l'esborrany per a la nova sol·licitud del pròxim curs amb la finalitat d'agilitzar la tramitació. En cas d'oposar-se, marqui la casella:

- M'oposo a l'enviament de l'esborrany de sol·licitud de la convocatòria per al proper curs escolar. L'oposició a l'enviament suposa la presentació d'una sol·licitud nova amb tota la documentació per sol·licitar l'ajut el proper curs
-

Observacions

(max. 400 caràcters)

Informació addicional

El tràmit telemàtic incorpora l'autorització per a la consulta de dades a altres administracions públiques de totes les persones de la família majors d'edat que convisquin al domicili. **La persona sol·licitant es fa responsable d'informar a la resta de persones membres de la unitat familiar.**

Qualsevol sol·licitud que no estigui degudament acreditada **NO es tramitarà.**

AFEGIR DOCUMENTS

Adjunteu, en format electrònic (tamany màxim 30 MB), els documents necessaris per a la tramitació. En **vermell** hi ha assenyalats els documents imprescindibles per a la tramitació.

Cada fitxer ha de correspondre a un document. No adjunteu més d'un document en el mateix fitxer. El servei responsable es reserva el dret a requerir l'original dels documents aportats en la present sol·licitud.

A la sol·licitud s'ha de fer constar el codi identificador de l'alumne/a sol·licitant -DALU-, assignat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat i que ha de facilitar el centre educatiu. Els alumnes de P3 no en disposen. Per la resta és una dada obligatòria.

» Resolució d'acolliment, pel fet que alumne/a es trobi en situació **d'acolliment familiar** » Seleccioneu el fitxer

» Conveni o sentència de divorci, en cas de **custodia compartida** quan només ho sol·licita un progenitor. » Seleccioneu el fitxer

(En el conveni o sentència de divorci, s'ha d'escanejar la part d'identificació dels progenitors i la part on queda recollida la resolució del conveni regulador)

» Conveni o sentència de divorci, en cas de **pensió d'aliments**. » Seleccioneu el fitxer

(En el conveni o sentència de divorci, s'escanejarà la part d'identificació dels progenitors i la part econòmica que rep de filles i fills)

» Sentència judicial per ser víctima de violència de gènere, o qualsevol altre document que acrediti aquesta condició » Seleccioneu el fitxer

En cas que el document que heu de presentar no consti en l'apartat anterior, incorporeu-lo a través de la següent opció:

Altres documents per a la tramitació

» Descripció breu » Tipus de document » Seleccioneu el fitxer

Els tipus de fitxers acceptats són: **pdf, odt, doc, docx, rtf, txt, ods, xls, xlsx, jpg, tif, mpg, avi, dwg, gml**
NO s'accepten documents pdf de tipus Cartera PDF.

CANCEL·LAR



CONTINUAR

